

施設使用申請書

(申請日) 年 月 日

団体名	フリガナ						承認印							
団体住所	〒													
責任者	フリガナ					印								
	氏名													
	電話番号			FAX番号										
	携帯番号													
使用目的 及び詳細 必ず〇をして ください	目的						受付者印							
	① スポーツ活動 ② 文化、芸術、勉強合宿 ③ 国際交流活動 ④ 地域交流活動(子供会活動を含む) ⑤ 企業研修 ⑥ 営利活動 ⑦ その他()													
宿泊者数	男・小学生	名		女・小学生	名									
	男・中学生	名		女・中学生	名									
	男・高校生	名		女・高校生	名									
	男・大学生	名		女・大学生	名									
	男・大人	名		女・大人	名									
	計	名		計	名									
使用期間	入所 月 日 () 曜日 時			退所 月 日 () 曜日 時										
研修室 使用者数	小学生 名	中学生 名	高校生 名	大学生 名	大人 名	合計 名								
使用施設	第1研修室 ・ 第2研修室 ・ 第3研修室 ・ 食堂(研修室として)					オリエンテーション								
	トレーニング室 ・ グラウンド(別途申請書) ・ テニスコート(別途申請書)					時 分から約15分間								
使用物品	プロジェクター ・ マイク ・ その他()			支払方法	当日現金 ・ 後日振込									
使用日時 及び 計画内容 (概要を記入してください)														
時 間	7:00	7:30	8:30		12:00	13:00		17:00	19:00		21:45	22:00	食事数	
月 日 (曜日)	起床	朝食	清掃		昼食			入浴	夕食		就寝準備	消灯	朝	
月 日 (曜日)	起床	朝食	清掃		昼食			入浴	夕食		就寝準備	消灯	朝	
月 日 (曜日)	起床	朝食	清掃		昼食			入浴	夕食		就寝準備	消灯	朝	
月 日 (曜日)	起床	朝食	清掃		昼食			入浴	夕食		就寝準備	消灯	朝	
月 日 (曜日)	起床	朝食	清掃		昼食			入浴	夕食		就寝準備	消灯	朝	
月 日 (曜日)	起床	朝食	清掃		昼食			入浴	夕食		就寝準備	消灯	朝	
月 日 (曜日)	起床	朝食	清掃		昼食			入浴	夕食		就寝準備	消灯	朝	

※ 記入欄が不足の場合はコピーしてご記入ください。

注意事項

- ① 施設使用のオリエンテーションは入所時に行います。
- ② 宿泊の場合は、宿泊人数・食事数を記入してください。食数変更は3日前までです。以降の変更はできません。
- ③ 退所までに寝室・研修室等、使用施設の清掃をし、点検を受けてください。
- ④ 研修・宿泊の方はできるだけ上履きをご持参ください。

グラウンド・テニスコート 使用申請書

(申請日) 年 月 日

団体名	フリガナ						承認印	
フリガナ								
団体住所	〒							
責任者	フリガナ					印		
	代表者又は引率者							
	電話番号			FAX番号				
	携帯番号							
使用目的 必ず○をしてください	① スポーツ活動 ② 文化、芸術、勉強合宿 ③ 国際交流活動 ④ 地域交流活動(子供会活動を含む) ⑤ 企業研修 ⑥ 営利活動 ⑦ その他 ()						受付者印	
使用者	幼保 小学生	名	中学生	名	高校生	名	一般	名
使用場所	人工芝グラウンド			テニスコート				
使用目的	(例)サッカー練習試合							
使用年月日	年		月		日			
使用時間	時	分	～	時	分	照明カード 必要枚数	枚	
複数団体が使用 使用する際は、 団体名と人数 を記入ください (代表チームを含む)	① 団体名 ()		人数 ()		名			
	② 団体名 ()		人数 ()		名			
	③ 団体名 ()		人数 ()		名			
	④ 団体名 ()		人数 ()		名			
	⑤ 団体名 ()		人数 ()		名			

※ 本申請書を必ず提出し、使用に際しての諸注意を把握し、使用者への徹底をはかってください。

注意事項

- ① 施設外へボール等が出た際は、必ず指導者が一緒に行き、対応してください。
- ② グラウンド使用時の応援は、住宅地域なので控えてください。(大声での声援・指示、鳴り物等は禁止します)
- ③ 駐車場の使用には制限がありますので、事前にその旨を伝えておいてください。
- ④ 落雷の危険がある際は、活動を中断するなど、安全に務めてください。
- ⑤ 施設内の物品、機材、樹木等に損害があった際は、必ずご連絡ください。
- ⑦ 施設内への火気類、ペットの持ち込みは固くお断りします。
- ⑧ 施設内における事故について、当施設は一切の責任を負わないものとします。



Tel : 082-282-2462 / Fax : 082-282-2485

E-mail : bunkacenter@shinkohir.co.jp

青少年文化センター休日時のグラウンド使用について

- ① グラウンドのみ使用の場合は選手通路(東側)から入場下さい。
- ② 駐車場のバリカーは降ろして、チェーンも外してください。
- ③ 駐車場スペースは限られていますので白線内に駐車願います。
- ④ 門は、選手通路の入口、クラブハウス横グラウンド入口と2箇所あります。
- ⑤ 南京錠を開いてグラウンドにお入り下さい。
- ⑥ トイレも男性用、女性用と別れていますので清潔に使用下さい。
- ⑦ 応援などは、鳴り物や罵声などは近隣の方に迷惑ですから禁止です。
- ⑧ 終了後は次の使用者に不快感を持たれない様清掃下さい。
- ⑨ トイレ清掃も確実に御願います。(電灯、換気扇は確実に確認下さい。)
- ⑩ グラウンド使用後に、次の使用者があれば一声かけて施錠はせずお帰り下さい。
- ⑪ 次の使用が無い場合は、④の二箇所の施錠とバリカーを上げてチェーンをかけて、車の進入が出来なくしてお帰り下さい。
- ⑫ グラウンド使用料金は原則銀行振り込みですが、事前に現金を持参する事も出来ますので当センターにご相談下さい。